**Title/Título (Arial 12 negrita)**

Nombre Apellido Autor11 (autor/a que hará la presentación, subrayado), Nombre Apellido Autor21, Nombre Apellido3 Autor2, … (Arial 10)

1 Afiliación 1, dirección 1, email autor/a que hará la presentación

2 Afiliación 2, dirección 2… (Arial 8)

El resumen permitirá al comité científico valorar el interés científico-técnico del trabajo.

El texto del resumen aparecerá en letra Times New Roman 11 y los párrafos estarán justificados. Deben mantenerse los márgenes de esta plantilla (2.5 cm para margen superior e inferior, y 3 cm para márgenes laterales), así como el interlineado (1.5 líneas).

Debe mantenerse una línea en blanco entre las direcciones y el principio del resumen. La extensión máxima será de 1 página.

La bibliografía se marcará con números entre corchetes,[1] y las citas se mostrarán al final del texto. La numeración se realizará manualmente, y nunca empleando la función automática de Word de insertar referencias o numeraciones.

Es posible incluir imágenes o esquemas en el texto, que deberán tener una resolución suficiente como para poder ser vistas correctamente.

El tamaño máximo del fichero será de 1 Mb.

**Instrucciones para enviar el archivo**: enviar a sij2021@uah.es el archivo en formato Word con el nombre del autor que lo presenta. Por ejemplo: Matilde Pérez debería nombrarlo: **MatildePerez.doc** o **MatildePerez.docx**. El título del correo electrónico será *Resumen SIJ2021-NombreAutor*. En el cuerpo del correo electrónico se solicitará el tipo de comunicación deseado (oral, flash o poster).

**Acknowledgments/Agradecimientos**: 9-point Times New Roman (se puede eliminar)

**References/Referencias**

[1] N. Apellido Autor 1, N. Apellido Autor 2, N. Apellido Autor 3. *Revista*, **año**, *Vol.*, pag. inicio-pag. final

[2] N. Apellido Autor 1, N. Apellido Autor 2, N. Apellido Autor 3. *Título libro.* Editorial. **Año** (Times New Roman 9)